



## GUIDA OPERATIVA PER LA CORRETTA FORMAZIONE, NOTIFICA E CONSERVAZIONE DEGLI ATTI DIGITALI

Il servizio offre un supporto completo sulle modalità di notifica digitali degli atti tributarie ed extratributarie, e in particolare della procedura di notificazione a mezzo pec, prevista dall'art.60, D.P.R. 600/1973, in combinato disposto con il D.Lgs 82/2005, nonché della nuova modalità di notifica della Piattaforma digitale, introdotta dall'art.26, D.L. 76/2020, come mod.dall'art.38, D.L. 77/2021, conv.L 108 del 29/07/2021.

**Il servizio fornisce una conoscenza completa delle prescrizioni da osservare per la efficace notifica degli atti digitali, nonché per la corretta formazione, validazione e conservazione degli stessi. Particolare attenzione sarà, inoltre, prestata agli aspetti legati alla privacy.**

Il servizio si occuperà anche delle modalità di notifica tradizionali, attraverso degli appuntamenti dedicati nei quali i professionisti forniranno risposte e soluzioni a tutti i quesiti e le problematiche evidenziati dai partecipanti durante i corsi e/o attraverso specifici quesiti previamente inviati.

L'approccio metodologico seguito dai professionisti sarà operativo e giuridico, con l'obiettivo di far acquisire ai partecipanti tutte le nozioni necessarie per il corretto ed efficace svolgimento delle **notifiche digitali** (invio degli atti, conservazione e validazione degli stessi).

Con riguardo invece alle **notifiche tradizionali**, chiarire i tanti dubbi applicativi esistenti.

Il servizio "Notifiche Digitali" si articola in più momenti di supporto agli utenti, in particolare, comprende:

- video di formazione giuridico/pratica: come formare gli atti da notificare (analogico/digitale), modalità e tempi di notifica, effetti e vizi della notifica e sanatorie, conservazione a norma degli atti notificati e delle relative ricevute, rispetto della privacy e adempimenti relativi;
- un supporto diretto, mirato e personalizzato (il richiedente avrà la possibilità di interloquire direttamente con i professionisti) per questioni urgenti o che comunque richiedono una consulenza specifica;
- webinar periodici (un minimo di 10 all'interno del canone annuo) nei quali i professionisti forniranno risposta ai quesiti proposti e soluzioni ai casi e alle problematiche di volta in volta rappresentate dai partecipanti;
- corso di formazione e di aggiornamento per messi notificatori (opzionale esame di abilitazione);



Enti da	Canone Annuo	Codice mepa	N° contatti diretti*
1 a 3.000 abitanti	400 €	Upelnote1	2
3.001 a 5.000 abitanti	650 €	Upelnote2	2
5.001 a 10.000 abitanti	900 €	Upelnote3	3
10.001 a 25.000 abitanti	1.200 €	Upelnote4	3
25.001 a 50.000 abitanti	1.800 €	Upelnote5	4
50.001 a 100.000 abitanti	3.000 €	Upelnote6	5
Società concessionarie/in house	Offerta personalizzata		
Oltre 100.001 abitanti	Offerta personalizzata		
Province/Città Metropolitana	1.200 €	Upelnote7	3

\*i professionisti a disposizione del richiedente per casi specifici

## CEDOLA GUIDA OPERATIVA PER LA CORRETTA FORMAZIONE, NOTIFICA E CONSERVAZIONE DEGLI ATTI DIGITALI

Compilate il form con i Vostri dati

Ente: .....  
referente: .....  
telefono: .....  
e-mail: .....

Cod. Fisc / P.IVA .....  
n° e data impegno/determina:.....  
CIG.....

Per l'adesione al servizio inviare la presente interamente compilata via mail a [commerciale@upel.it](mailto:commerciale@upel.it)

I dati forniti saranno inseriti nella banca dati elettronica di **Upel Milano srl** nel rispetto di quanto stabilito dal Regolamento UE 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali e di privacy

### Condizioni di vendita

L'invio della presente cedola costituisce adesione al servizio da parte del cliente e vincola entrambe le parti ai successivi obblighi e adempimenti contrattuali. Upel Milano si impegna ad avviare la pratica entro 3 giorni lavorativi dal ricevimento della presente cedola.

Modalità di pagamento: bonifico bancario 30 giorni data fattura. Per qualunque controversia sarà competente il foro di Milano.

**Upel Milano srl** Corso di Porta Vittoria 28 – 20122 Milano p.iva 06562280963

**TIMBRO ENTE**

**FIRMA**

**DATA**

.....